

ALUR PROSES PERIZINAN MELALUI OSS

Pemohon Mendaftar di OSS
(Izin Belum Efektif)



Pemenuhan Komitmen

Layanan Perbantuan/Konsultasi



HELP DESK

Validasi Berkas



BACK OFFICE

Validasi Berkas dan
Menerima Permohonan



KEPALA SEKSI



Validasi Berkas dan Cetak
Draft Rekomendasi



Validasi Draft Rekomendasi

KEPALA BIDANG



Validasi Draft Rekomendasi

SEKRETARIS



Tanda Tangan
Permohonan Rekomendasi

KEPALA DINAS



Menerbitkan
Rekomendasi



DINAS TEKNIS

Izin Telah Efektif



Upload Rekomendasi di OSS



KEPALA BIDANG

Disposisi Rekomendasi



KEPALA DINAS

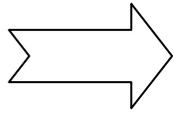
Penomoran Permohonan Rekomendasi dan pengiriman surat ke Dinas Teknis dan menerima Balasan Surat dan Menyampaikan ke Kadis

KASUBBAG UMUM

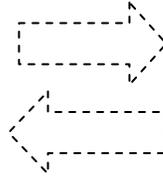


ALUR PROSES PENGADUAN

Pemohon dapat mengadu langsung atau via SMS



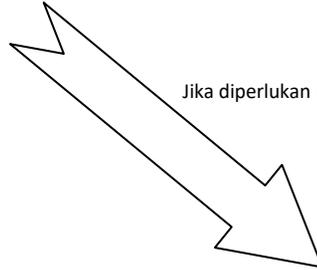
Menerima Pengaduan



Koordinasi Dengan Bidang Teknis



Jika diperlukan Rapat



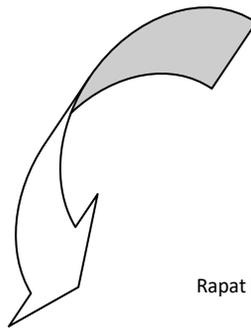
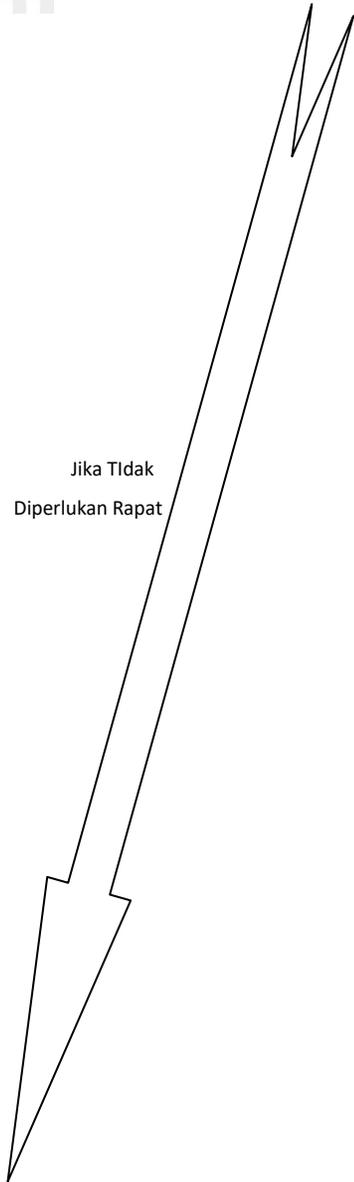
Kepala Seksi Pengaduan



Kepala Bidang



Jika Tidak Diperlukan Rapat



Petugas Penerima dan Penyampaian Hasil Rapat



Rapat Koordinasi



Memberikan Informasi ke Pengadu Langsung atau via SMS

